



هل أنت موظف حكومي في منطقة الشرق الأوسط وشمال أفريقيا (MENA)؟

إذا كان الأمر كذلك، يرجى التسجيل في دورة تدريبية للتطوير المهني حول:

إدارة العدالة

من هذه الدورة؟

ندعو الموظفين الحكوميين الطموحين إلى الارقاء باحترافية خدماتهم العامة في مجال إدارة شؤون العدالة إلى التسجيل في هذه الدورة التدريبية. تمثل هذه فرصة فريدة لتبادل معارفك ومهاراتك مع المشاركين الآخرين، والاستلهام من تجارب الزملاء من خارج بلدك.



هذه الدورة التدريبية مخصصة للموظفين الحكوميين في البلدان المستهدفة، وهي: الجزائر، مصر، العراق، الأردن، لبنان، ليبيا، المغرب، عُمان، الأراضي الفلسطينية، تونس، واليمن.

للتسجيل، يجب أن يكون لديك ما بين 5 إلى 10 سنوات من الخبرة العملية ذات الصلة في مجال إدارة العدالة. ونظرًا إلى أن هذه تجربة فريدة من نوعها، لا يمكنك المشاركة في تدريب شراكة إلا مرة واحدة، وذلك في حال لم تكن قد شاركت مسبقًا في أي برنامج تدريبي آخر من شراكة.

نظرًا لأننا نقدر التنوع بين المشاركين، فإننا نشجع النساء على المشاركة.

هذا البرنامج التدريبي هو جزء من برنامج "شراكة" التدريبي، وهو مبادرة من وزارة الخارجية. يهدف برنامج شراكة إلى تعزيز وتحسين العلاقات الثنائية بين هولندا ومنطقة الشرق الأوسط وشمال إفريقيا في القطاع العام، ويوفر فرصة لتحسين الخدمات العامة من خلال الإلهام المتبادل. لمزيد من المعلومات حول برنامج شراكة التدريبي، يرجى مشاهدة هذا [الفيديو](#).

ستساعدك دورة إدارة شؤون العدالة على:

- تحسين معرفتك ومهاراتك في مجال إدارة العدالة؛
- التعلم من أفضل الممارسات الهولندية في مجال إدارة العدالة؛
- تمكينك من العمل كعامل تغيير في بلدك؛
- مشاركة معرفتك ومهاراتك في بلدك؛
- تطوير شبكة قيمة من الأقران في منطقتك وبلدك وفي هولندا؛
- تعزيز علاقاتك مع هولندا وأصحاب المصلحة في قطاع العدالة الهولندي.

مواضيع الدورة التدريبية

تغطي الدورة التدريبية المواضيع التالية:

- النظام القضائي الهولندي؛
- حقوق الإنسان وأهمية وجود نظام قضائي عادل؛
- الحفاظ على أخلاقيات ونزاهة القضاء؛
- دور المرأة في منطقة الشرق الأوسط وشمال أفريقيا؛
- المهارات والأدوات اللازمة لإدارة التغيير والقيادة الشخصية.

تفاصيل الدورة التدريبية

- نظراً لأن جميع الجلسات تعقد باللغة الإنجليزية، نوصي بأن يكون مستوى اللغة الإنجليزية متوسطاً.
- تتوفر ترجمة فورية إلى اللغة العربية خلال الاجتماعات والجلسات.
- يمكننا تقديم الدورة التدريبية لـ 22 شخصاً. سنقوم بتخصيص هذه الأماكن للدول المشاركة بناءً على جودة الطلبات المقدمة.
- ستستمر الدورة التدريبية لمدة أسبوعين (8 أيام عمل). حضور جميع الجلسات إلزامي.
- تشمل الدورة التدريبية زيارات دراسية وأنشطة اجتماعية.
- ستحصل على شهادة مشاركة عند الانتهاء من الدورة.

برنامج الدورة التدريبية

ستكون الدورة التدريبية على جزأين، وستعقد في موقعين:

البلد	المدينة	التاريخ	الجزء
هولندا	لاهاي	29 يونيو - 4 يوليو 2026	الجزء الأول
	يُحدد لاحقاً	نوفمبر 2026	الجزء الثاني

قد تتضمن الدورة التدريبية نظام التعلم المدمج (جزئياً عبر الإنترنت وجزئياً حضورياً)

إذا استحال عقد دورة تدريبية في هولندا بسبب القيود الصحية والسفر الدولية، فسيتم تقديم بديل. قد يكون هذا البديل تدريبياً عبر الإنترنت.

إذا تم عقد التدريب عبر الإنترنت، فإننا نتوقع من المشاركين أن يكونوا على دراية جيدة باستخدام الكمبيوتر، وأن يكون لديهم إمكانية الوصول إلى جهاز كمبيوتر مزود بنظام تشغيل حديث واتصال جيد بالإنترنت (يجب أن يكون المشاركون قادرين على استخدام Zoom و PowerPoint و Word وما إلى ذلك).



تكليف المشاركين من البلدان المدرجة في قائمة منظمة التعاون الاقتصادي والتنمية (OECD-DAC)

- ستحمل الحكومة الهولندية جميع التكاليف ذات الصلة. ويشمل ذلك السفر الدولي والإقامة والوجبات خلال أيام التدريب والتأشيرة والتأمين ورسوم الدراسة.
- إذا كنت مسافراً من مطار دولي خارج بلدك، فستحتاج إلى تفعطية تكاليف السفر المحلي بنفسك. ستحصل على تعويض عن الجزء الدولي من رحلتك.



لجميع المشاركين

- يجب عليك تنظيم ودفع تكاليف رحلتك إلى المطار في بلدك الأم.
- أنت مسؤول عن تنظيم تأشيرتك في بلدك.



تكليف عدم الحضور أو الإلغاء

- إذا لم تتمكن من الحضور أو قمت بإلغاء مشاركتك في غضون 4 أسابيع قبل بدء الدورة التدريبية، يحق للمنظمة المطالبة بجميع التكاليف المرتبطة بذلك من صاحب العمل خاصتك.



تكليف المشاركين من البلدان غير المدرجة في

قائمة منظمة التعاون الاقتصادي والتنمية - لجنة المساعدة الإنمائية

- يجب عليك تنظيم ودفع تكاليف السفر الدولي والتأشيرة بنفسك.
- ستحمل الحكومة الهولندية تكاليف الإقامة والتأمين والرسوم الدراسية.

كيفية التقديم

- يجب تقديم الطلبات عبر الإنترنت قبل الموعد النهائي في 10 مارس 2026.
- تفضل بزيارة نظرة عامة على [دورات Shiraka التدريبية](#) واختر الدورة التي تريدها بالنقر على "تقديم".
- [سجل الدخول](#) أو أنشئ حساباً باستخدام زر "التسجيل".

مزيد من المعلومات

(الأسئلة المتعلقة بطلبك وقاعدة البيانات) shiraka@rvo.nl

(الأسئلة المتعلقة بالدورة) shiraka@cilc.nl

برنامج Shiraka التدريبي هو مبادرة من وزارة الخارجية في مملكة هولندا. تقوم إدارة رعاية الأعمال الدولية التابعة لوكالة المشاريع الهولندية بتنفيذ برنامج Shiraka التدريبي. سيتم تنظيم الدورة التدريبية للتطوير المهني في مجال إقامة العدل من قبل مركز التعاون القانوني الدولي (CILC) ومركز التدريب والدراسة للقضاء (SSR) ومحكمة أمستردام.

وزارة الخارجية
Rijnstraat 8
ص.ب. 2500 | 20061 EB
لاهái، هولندا

الخبراء

الخبراء المشاركون في هذه الدورة التدريبية



السيد رينزو فان دين هو خبير إدارة التغيير في هذا البرنامج التدريبي. من خلال تمارين تفاعلية، ستعلمك أهم المهارات في إدارة التغيير وتحفزك لتصبح أنت نفسك عامل تغيير حقيقي!



القاضية مارغريت بلايس هي مديرة SSR Studiecentrum Rechtspleging، مركز التدريب القضائي الهولندي. شغلت سابقاً منصب رئيسة محكمة جيلدرلاند.



الدكتور أكرم داود هو منسق شراكة منذ فترة طويلة. يصفه أستاذًا في القانون وعميداً سابقاً لكلية الحقوق بجامعة النجاح في نابلس، يتمتع بمعرفة واسعة بالقطاع القضائي في هولندا وفي مختلف البلدان العربية.

زيارات دراسية

خلال الدورة التدريبية، قد يتم تنظيم الزيارات الدراسية التالية

<p>المحكمة العليا في هولندا بصفتها أعلى محكمة في هولندا، تلعب المحكمة العليا دوراً فريداً في قطاع العدالة الهولندي.</p>	<p>المحكمة الجنائية الدولية في لاهاي، مدينة السلام والعدالة الدولية، تحتل المحكمة الجنائية الدولية مكانة مهمة باعتبارها منارة للعدالة الدولية.</p>
--	---

خطة العمل في الوطن (واجب ما بعد العودة)

أثناء مشاركتك في الدورة التدريبية، ستعمل على خطة عمل العودة في الوطن (BHAPs). فيما يلي بعض الأمثلة على خطط BHAPs التي عمل عليها المشاركون في الماضي.

<p>تحسين الكفاءة القضائية داخل المجلس الأعلى للقضاء من خلال التشاور مع الإدارة العليا لزيادة عدد القضاة والموظفين، ووضع إطار عمل واضح للمهام، وتوحيد نماذج طلبات الدراسة للمكتب الفني.</p>	<p>إنشاء نظام "إرشادات وإحالات" للمتقاضين الذين يمثلون أنفسهم بأنفسهم، وتوفير نموذج مبسط (يتم رقمنته لاحقاً) يشرح إجراءات القضية والالتزامات والodal الزمنية وقواعد الإثبات، مع تقديم إحالات إلى العيادات القانونية التابعة لنقابة المحامين.</p>	<p>"الملف الأبيض - بداية جديدة" يساعد الفقيهات المخالفات للقانون على إعادة الاندماج بعد انتهاء قضياباهم، من خلال تزويدهن بمجلد أبيض يحتوي على شهادة ورسالة من القاضي ومواد إرشادية، كما يريطهن بالدعم النفسي والاجتماعي، بهدف الحد من الوصمة الاجتماعية، وإعادة بناء الثقة، وتسلیط الضوء على دور القضايا في التركيز على الإصلاح.</p>
--	--	--

"تعلمت من برنامج شراكة أن التحديات لا ينبغي تجنبها، بل مواجهتها والتغلب عليها."